

РФ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СРЕДНЕАХТУБИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГОРОД КРАСНОСЛОБОДСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» февраля 2021 г.

№ 75

Об эвакуационной комиссии городского поселения г. Краснослободск
Среднеахтубинского муниципального района
Волгоградской области

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 г. № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы» и постановления Главы Администрации Волгоградской области от 19 мая 2006 г. № 562 «Об эвакуационной комиссии Администрации Волгоградской области», а также в целях обеспечения заблаговременного планирования, подготовки и организационного проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, п о с т а н о в л я ю

1. Утвердить состав эвакуационной комиссии городского поселения г. Краснослободск;
2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии городского поселения г. Краснослободск;
3. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения г. Краснослободск от 12.03.2018 г. № 121 «Об утверждении состава и положения постоянной эвакуационной комиссии».
4. Контроль за исполнением постановления возложить оставляю за собой

Глава городского
поселения г. Краснослободск



Н.В.Семилетов

Состав
Эвакуационной комиссии городского поселения г. Краснослободск

1. Федина Екатерина Ивановна - Председатель эвакуационной комиссии, начальник отдела архитектуры и муниципального имущества
2. Аболонская Екатерина Михайловна - Заместитель председателя эвакуационной комиссии, ведущий специалист по социальным вопросам
3. Казюра Елена Аркадьевна - Секретарь эвакуационной комиссии, специалист МКУ «Автотранспортное и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание г. Краснослободск»;
4. Федин Владимир Евгеньевич - помощник председателя комиссии по связи и оповещению, специалист МКУ «Автотранспортное и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание г. Краснослободск»;
5. Ковылин Сергей Владимирович - помощник председателя комиссии по обеспечению транспортом, директор МКУ «Автотранспортное и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание г. Краснослободск»;
6. Фоменко Андрей Анатольевич - помощник председателя комиссии по медицинскому обеспечению, заведующая стационарным отделением (по согласованию);
7. Тыщенко Алексей Александрович - помощник председателя комиссии по охране общественного порядка, директор Управляющей компании ООО «Слободское Жилищное Хозяйство», член комиссии (по согласованию);
8. Соколов Андрей Владимирович - член комиссии начальник оперативной группы, директор МБУ

9. Зотова Инна Александровна-

«ЖКХ городского поселения
г. Краснослободск;
член комиссии, директор МОУ
Гимназия г. Краснослободск,
начальник СЭП №1-3
(по согласованию);

10 Милеева Елена Николаевна-

член комиссии, директор МОУ
Средняя общеобразовательная
школа №2, начальник СЭП №2
(по согласованию);

11 Небыков Ирина Викторовна-

член комиссии, директор МОУ
Средняя общеобразовательная
школа №4, начальник СЭП №4
(по согласованию).

Утверждено:
постановлением администрации
городского поселения г. Краснослободск
от «08» 02. 2021 г. №75

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Г.КРАСНОСЛОБОДСК

1. Общие положения

1.1. Положение об эвакуационной комиссии городского поселения г. Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области определяет порядок создания, состав и основные задачи эвакуационной комиссии городского поселения г. Краснослободск в мирное, в случае чрезвычайных ситуаций и в военное время.

1.2. Эвакуационная комиссия городского поселения г. Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области (далее именуется - эвакуационная комиссия) создается постановлением главы городского поселения г. Краснослободск в целях заблаговременного планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, создания и подготовки сборных эвакуационных пунктов и осуществления контроля за проведением и всесторонним обеспечением эвакуационных мероприятий в городском поселении г. Краснослободск как постоянно действующий эвакуационный орган.

1.3. Общее руководство деятельностью эвакуационной комиссии осуществляет, глава городского поселения г. Краснослободск, начальник ГО. Непосредственное руководство эвакуационной комиссией возлагается на - председателя эвакуационной комиссии.

1.4. Эвакуационная комиссия работает во взаимодействии с отделом по делам ГО и ЧС администрации Среднеахтубинского муниципального района, который осуществляет организационно-методическое обеспечение ее деятельности.

1.5. Эвакуационная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 г. N 303 "О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы", постановлением Главы администрации Волгоградской области от 19 мая 2006 г. N 562 «Об эвакуационной комиссии Волгоградской области», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи эвакуационной комиссии

2.1. В мирное время:

разработка совместно с отделом по делам ГО и ЧС администрации Среднеахтубинского муниципального района разрабатывает план эвакуации населения городского поселения г. Краснослободск в военное время и план эвакуации (отселения) населения городского поселения г. Краснослободск при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

контроль за созданием, комплектованием и подготовкой подчиненных эвакуационных органов;

разработка плана эвакуации;

участие в проверках готовности подчиненных сборных эвакуационных пунктов к проведению эвакуационных мероприятий.;

участие в учениях по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью проверки реальности разрабатываемых эвакуационных документов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий;

разработка и учет эвакуационных документов.

2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное время:

-контроль за приведением в готовность системы управления, оповещения и связи, а также развертыванием сборных эвакуационных пунктов;

-уточнение категорий и численности эвакуируемого населения;

-уточнение плана эвакуации, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;

-контроль за подготовкой к вывозу в загородную зону материальных и культурных ценностей учреждений и предприятий, находящиеся на территории городского поселения г. Краснослободск;

-контроль за подготовкой транспортных средств, выделяемых администрацией Среднеахтубинского муниципального района для вывоза населения в пункты его размещения в безопасных районах;

-контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений;

-уточнение с эвакуоприемными комиссиями планов приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения населения в загородной зоне.

С получением распоряжения о проведении эвакуации:

-контроль за работой сборных эвакуационных пунктов по обеспечению своевременного оповещения, сбору и отправке эвакуируемого населения в безопасные районы;

-организация и контроль за работой по всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий, приему, и вывода эвакуированного населения в загородной зоне;

-оказание необходимой помощи сборным эвакуационным пунктам в обеспечении и проведении эвакуационных мероприятий;

- контроль за выполнением плана эвакуации, выработкой предложений по корректировке плана эвакуации;
- сбор и обобщение данных об эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, доклад руководителю ГО администрации городского поселения г. Краснослободск.

2.3. При угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время:

- проверка готовности систем связи и оповещения;
- уточнение численности населения, подлежащего эвакуации;
- приведение в готовность к развертыванию сборных эвакуационных пунктов;
- контроль за готовностью имеющихся защитных сооружений;

С получением распоряжения о проведении эвакуационных мероприятий:

- организация управления и связи в ходе проведения эвакуационных мероприятий;
- организация транспортного обеспечения;
- организация приема, учета и отправки в районы (места) размещения эвакуируемого населения;
- организация первоочередного жизнеобеспечения населения.

3. Права эвакуационной комиссии

Эвакуационная комиссия имеет право:

3.1. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения учреждениями, организациями и предприятиями на территории городского поселения г. Краснослободск, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий.

3.2. Запрашивать у администрации городского поселения г. Краснослободск, учреждений, организаций и предприятий, расположенных на территории городского поселения г. Краснослободск, необходимые данные для изучения и принятия решений по вопросам рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

3.3. Заслушивать должностных лиц администрации городского поселения г. Краснослободск, учреждений, организаций и предприятий, расположенных на территории городского поселения г. Краснослободск, по вопросам обеспечения эвакуационных мероприятий, проводить в установленном порядке совещания с представителями эвакуационных органов.

3.4. Осуществлять контроль за деятельностью сборных эвакуационных органов на территории городского поселения г. Краснослободск по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий.

3.5. Привлекать администрации городского поселения г. Краснослободск, учреждения, организации и предприятия к выполнению задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

4. Организационная структура эвакуационной комиссии

4.1. В организационную структуру эвакуационной комиссии входят: руководство эвакуационной комиссии;

- председатель эвакуационной комиссии;
- заместитель председателя эвакуационной комиссии;
- секретарь эвакуационной комиссии
- помощник председателя по связи и оповещению
- начальник оперативной группы;
- помощник председателя по транспортному обеспечению;
- помощник председателя по медицинскому обеспечению;
- помощник председателя по охране общественного порядка;

4.2. В состав эвакуационной комиссии назначаются сотрудники администрации городского поселения г. Краснослободска, предприятия связи, объектов экономики, участвующих в обеспечении эвакуационных мероприятий, за исключением лиц, имеющих мобилизационные предписания.

5. Порядок работы эвакуационной комиссии

5.1. Председатель эвакуационной комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на эвакуационную комиссию задач в мирное, в случае чрезвычайных ситуаций и в военное время.

5.2. Работа эвакуационной комиссии осуществляется по годовым планам работы. Планы работы эвакуационной комиссии готовит ответственный секретарь эвакуационной комиссии совместно с отделом по делам ГО и ЧС администрации Среднеахтубинского муниципального района. Утверждает планы председатель эвакуационной комиссии.

5.3. Решения эвакуационной комиссии оформляются протоколами эвакуационной комиссии и подписываются председателем эвакуационной комиссии и секретарем эвакуационной комиссии.

5.4. Плановые и внеплановые заседания эвакуационной комиссии может проводить заместитель председателя эвакуационной комиссии по поручению председателя эвакуационной комиссии.

5.5. К особенностям организации работы членов эвакуационной комиссии относится обязательность их постоянной готовности к прибытию на рабочие места (установленные места сбора) в следующие временные нормативы:

- в рабочее время - 30 минут;
- в нерабочее время - 1 час 30 минут (2 часа в зимний период).

6. Финансирование

Организационно-техническое обеспечение деятельности эвакуационной комиссии осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете администрации городского поселения г. Краснослободск.